



Утверждаю

Директор ООО «Драйв»

 Динулина О.Н.

«01» сентября 2014 г.



# ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном образовательном  
подразделении

**Автошколы «Нормандия»**

на основе

общества с ограниченной  
ответственностью

**«Драйв»**

(новая редакция)

г. Иваново

## **I. ОБЩИЕ ПЛОЖЕНИЯ**

1.1 Автошкола «Нормандия», именуемая в дальнейшем Автошкола, действует на основе устава ООО «Драйв», именуемого в дальнейшем Общество, законов Российской Федерации «Об образовании», «О безопасности дорожного движения», других государственных нормативных правовых актов и является структурным подразделением ООО «Драйв».

1.2 Полное наименование Автошколы – общество с ограниченной ответственностью «Драйв». Фирменное название Автошколы «Нормандия».

1.3 Юридический адрес Автошколы: 153000, г. Иваново, ул. Станко, д.15, к.6. Фактический адрес: 153043, г. Иваново, ул. Полка Нормандия-Неман, д.84

1.4. ООО «Драйв» имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации, в порядке установленным законодательством Российской Федерации, имеет расчетный счет, печать установленного образца, фирменные бланки.

1.5 Образовательную деятельность Автошколы имеет право осуществлять только при наличии действующей лицензии, выданной лицензирующим органом – Департаментом образования Ивановской области.

1.6 Автошкола на добровольных началах имеет право на вступление в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и другим признакам, а также в международные организации.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АВТОШКОЛЫ**

2.1 Автошкола ставит своей целью организовывать и осуществлять подготовку водителей транспортных средств различных категорий, создание необходимых условий для удовлетворения потребностей учащихся при получении умений и навыков по вождению транспортных средств. Автошкола работает по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

2.2 Для достижения поставленной цели, Автошкола в порядке, установленном законодательством осуществляет:

- образовательную деятельность путем организации курсов, проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций на платной основе;

- разработку рабочих программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств и рабочих учебных планов; методических рекомендации по организации образовательного процесса; материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- издательскую деятельность, финансирование, организацию выпуска и распространения печатной продукции в соответствии с целями и задачами Автошколы;
- взаимодействие со средствами массовой информации;
- оказывает платные образовательные, консультативные, информационные услуги по вопросам обучения управлению транспортными средствами, устройства и технического обслуживания транспортных средств, безопасности дорожного движения и т.п.;
- организует и проводит иные мероприятия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим положением.

### **III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1 Взаимоотношения Автошколы и ее учащихся регулируются договором об оказании образовательных услуг, определяющим права и обязанности сторон, размер оплаты за обучение и иные важные условия. Типовая форма договора устанавливается и утверждается Директором ООО «Драйв».

3.2 Для получения платных образовательных услуг Учащийся обязан написать заявление и заключить договор с ООО «Драйв» на оказание платных образовательных услуг, а также оплатить за обучение согласно Договору.

3.3 До заключения Договора ООО «Драйв» предоставляет достоверную информацию об учебной организации и оказываемых образовательных услугах, в т.ч.: наименование, юридический адрес, сведения о лицензии на право ведения образовательной деятельности, сроках действия и органа, ее выдавшего, стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты; порядок приема и требования, предъявляемые к поступающим; форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.4 Для ознакомления предоставляются: Устав ООО «Драйв», настоящее Положение о структурном образовательном подразделении Автошколы

«Нормандия», Правила внутреннего распорядка, Правила соблюдения техники безопасности, Типовая форма договора на оказание платных образовательных услуг.

3.5 Договор заключается в письменной форме на основании: заявления Учащегося установленного образца; паспорта Учащегося (или иного документа, удостоверяющего личность). Договор оформляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу для обеих сторон. В случаях, предусмотренных действующими нормативами, лица, поступающие на обучение в Автошколу, представляют справку о состоянии здоровья.

3.6 Стоимость обучения (размер оплаты, взимаемый с учащихся) устанавливается Директором в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебного процесса и инфляционным ростом цен.

3.7 Изменения условий Договора оформляются дополнительными соглашениями в том же порядке, что и договор на оказание образовательных услуг. Порядок и сроки оплаты, а также срок действия договорных отношений, условия продления либо расторжения Договора на оказание платных образовательных услуг определяются условиями Договора.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Содержание образования и организация образовательного процесса регламентируются образовательными программами, рабочими учебными (тематическими) планами, методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, разработанными и утвержденными в Автошколе самостоятельно с учетом содержания учебных планов, программ профессиональной подготовки, разработанных и утвержденных государственными органами управления образованием. Образовательный процесс организуется в период времени, необходимый для выполнения обучающимися рабочего учебного плана подготовки водителей транспортных средств.

4.2 Учебные группы по подготовке водителей создаются численностью до 30 человек.

4.3 Продолжительность учебного часа теоретических, лабораторно-практических занятий составляет 1 академический час (45 минут), занятий по

вождению автомобиля составляет 1 астрономический час (60 минут), включая время на подведение итогов, оформление документации.

4.4 Образовательный процесс осуществляется на платной основе. Стоимость обучения устанавливается директором ООО «Драйв».

4.5 Для лиц, не овладевших умениями и навыками управления транспортным средством в отведенные часы, время на обучение вождению может быть увеличено в индивидуальном порядке за дополнительную плату.

4.6 Учащиеся Автошколы могут быть отчислены досрочно: по личному заявлению либо по решению администрации при систематическом пропуске занятий, при неуплате за обучение, за грубое нарушение правил внутреннего распорядка, противоправное поведение.

4.7 Аттестация учащихся проводится по завершению образовательного процесса в рамках часов, отведенных на выполнение учебного плана, путем проведения экзаменов, зачетов, а так же квалификационного экзамена. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство установленного образца о профессии водителя.

## **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

5.1 Учащиеся имеют право на:

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу совести, уважение достоинства и др. конституционные права и свободы;
- свободный доступ к учебному оборудованию, учебно-методическим материалам, наглядным пособиям и другим образовательным ресурсам Автошколы;
- охрану жизни и здоровья;
- посещение учебных занятий в выбранное и заранее согласованное с сотрудниками Автошколы время в соответствии с договором;
- внесение своих предложений по совершенствованию учебного процесса, графика работы Автошколы;
- получение документа установленного образца по завершению обучения при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

5.2 Обучающиеся обязаны:

- своевременно посещать теоретические и практические занятия предлагаемого курса, не допуская безосновательных пропусков;
- своевременно вносить плату за обучение в соответствии с порядком, установленным в договоре;
- соблюдать Устав, требования настоящего Положения, правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации;
- бережно относиться к имуществу Автошколы;
- соблюдать правила техники безопасности;
- достойно вести себя и уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения

5.3 Сотрудники Автошколы – администрация, преподаватели, мастера производственного обучения имеют право на:

- получение работы и оплату труда в соответствии с трудовым договором;
- материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- уважение своей чести и достоинства;
- самостоятельный выбор методики и средств обучения, обеспечивающих высокое качество знаний и навыков выпускников в соответствии с утвержденными рабочими планами по предметам программы подготовки водителей транспортных средств;
- разработку и внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса.

5.4 Педагогические работники Автошколы обязаны:

- выполнять требования Устава, настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Автошколы;
- выполнять условия заключенного договора;
- не допускать нарушений учебного процесса;
- обеспечивать высокую эффективность своего труда;
- повышать свою квалификацию не реже, чем один раз в три года;
- постоянно совершенствовать профессиональные знания и навыки.

5.5. На должность педагогических работников могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного

профиля и подтвержденную аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о наличии (повышении) специальной квалификации, переподготовке по направлению деятельности. Должностные оклады и тарифные ставки не могут быть ниже гарантируемого минимума заработной платы.

5.6 Администрация Автошколы совместно с коллективом сотрудников обязаны:

- создать условия для реализации программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств;
- обеспечить теоретическую и практическую подготовку учащихся в соответствии с требованиями, предъявляемыми к знаниям и умениям водителей транспортных средств;
- организовать проведение промежуточной аттестации и квалификационного экзамена учащихся для получения свидетельства о профессии водителя.
- обеспечить сопровождение кандидатов в водители при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительского удостоверения в МРЭО Государственной инспекции безопасности дорожного движения Ивановской области, в том числе предоставить автодром, учебный автотранспорт в день сдачи квалификационного экзамена по практическому вождению на территории г. Иванова.